ACTA N° 308 COMUNIDAD DE CUIDADO CLARITA SANTOS CAJICÁ – 2022

FECHA: Cajicá, enero 31 de 2022.

HORA: 4:00 p.m. – 5:00 p.m.

LUGAR: Comunidad de Cuidado Clarita Santos Cajicá

TEMA: Respiro al Cuidador- Taller del Perdón/ Obligaciones de Carácter Técnico /Componente de atención integral/Obligación01

ASISTENTES: Sor Ana Inés Rincón Barbosa – coordinadora, Yeny Milena Rincón (Psicóloga).

ORDEN DEL DÍA:

Ubicar el grupo de talento humano y organizarlo para la actividad.
Desarrollar actividad planeada.
Toma de asistencia.

DESARROLLO:

Brindar espacio de recreación a través de juegos de competencia por equipos, de larga duración, que permite la participación masiva con el fin de cumplir con ciertas tareas, ya sea en pequeños grupos o de forma individual. Con esta se pone a prueba la capacidad de observación, la cooperación, el trabajo en equipo y la agilidad mental. Estas pruebas se realizan en diferentes modalidades porque algunas exigen mayor resistencia física.

INTRODUCCIÓN

La Congregación Siervas de Cristo Sacerdote participa en la carrera de observación, que consiste en realizar un juego competitivo de pistas, de larga duración, que permite la participación masiva para el cumplimiento de tareas en pequeños grupos o en forma individual. Con este se pone a prueba la capacidad de observación, el trabajo en equipo y la agilidad mental; uno de sus principales objetivos es promover la integración del grupo, mediante la observación y el hallazgo de pistas, lugares, objetos, personas, cosas, entre otros. Se proponen una serie de actividades con diferentes temáticas y metodologías que se realizan por las personas pertenecientes al equipo profesional y la coordinación de la institución.

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Sesión 17 de enero: La actividad estuvo a cargo del área de coordinación de la comunidad de cuidado Clarita Santos Cajicá, la actividad tenía como objetivos: Comprender qué es el perdón y su proceso natural. Reconocer las emociones que provoca el haber sido lastimados como naturales y su utilidad. Establecer un terreno propicio para el perdón, sembrando las semillas de fortaleza adecuadas. Crear un espacio seguro para tomar la decisión de perdonar y hacerse responsable de ella. Perdonar, si se está listo para ello.

1. El Facilitador invita a los participantes a socializar el concepto de perdón que poseen, en una hoja cada uno de los integrantes escribe qué me perdono del 2021, esta actividad es individual y no se socializa lo que se escribe en la hoja.
2. Luego el facilitador explica el concepto del perdón.
3. El Facilitador comenta sobre qué queremos y qué necesitamos para perdonar.
4. Se realiza actividad de entregar la luz, la cual consiste en ubicar a los participantes en círculo, se proporciona una vela encendida, inicia un integrante del grupo entregando la luz a un compañero de su elección y dándole gracias en voz alta por alguna característica especial que se quiera resaltar del compañero. La luz debe pasar por todas las personas del grupo.
5. El facilitador genera un espacio de reflexión individual sobre los pensamientos negativos que se generan individualmente ante las acciones del otro.
6. Se realiza un juego de expresión corporal, el cual consiste en que los participantes se ubican por parejas y uno debe realizar movimientos y el otro debe ser como un espejo, seguir todos los movimientos.
7. Se ubica nuevamente los participantes en círculo y se escucha la canción Lo siento, perdóname, gracias, te amo. De Darwin Grajales.
8. Para finalizar el facilitador pide a los participantes que reflexionen y escriban en su hoja sobre los propósitos con Casa de La Esperanza.

9. MATERIALES UTILIZADOS:

Aula amplia, sillas, hojas, esferos, vela, computador, tv.

COMPROMISOS.

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Se realizarán mensualmente 2 actividades del programa respiro al cuidador.	Psicología, equipo interdisciplinario	Durante la ejecución del convenio 7463.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Sor Ana Inés Rincón Barbosa	Coordinadora	Clarita Santos Cajicá	*Ana Ines Rincon Barbosa*
Yeny Milena Rincón	Psicóloga	Clarita Santos Cajicá	*Yenny Milena Rincon*

Anexos: Registro Fotográfico y Planilla de Asistencia

Elaboró: Yeny Milena Rincón
Psicóloga


ENE.
Cajicá
14:35
DOM. LUN. MAR. MIÉ. JUE. VIE. SÁB.
16 17 18 19 20 21 22


ENE.
Cajicá
14:35
DOM. LUN. MAR. MIÉ. JUE. VIE. SÁB.
16 17 18 19 20 21 22


ENE.
Cajicá
14:35
DOM. LUN. MAR. MIÉ. JUE. VIE. SÁB.
16 17 18 19 20 21 22


ENE.
Cajicá
14:36
DOM. LUN. MAR. MIÉ. JUE. VIE. SÁB.
16 17 18 19 20 21 22


ENE.
Cajicá
14:36
DOM. LUN. MAR. MIÉ. JUE. VIE. SÁB.
16 17 18 19 20 21 22

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Despno al Cuidador" Taller del Pecón IV Lugar: H.C.S. Fecha y hora: 17/01/2022

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Aldemar Estpiran F.	3146416	H.C.S.	Conductor	—	3132529897	
2	Cleya Nalagon	35410895	H.C.S	Enfermera	—	—	
3	Patricia Cardenas Gómez	1070013975	Hogar Clarita Santos Cajicá	Gestora Documental	cardenaspatricia@hotmail.com	3108563482	Patricia Cardenas
4	Maribel Rodriguez	52666.793	Hogar clarita Santos Cajicá	Auxiliar	nadyunarodriguez@hotmail.com	8103102010	Maribel Rodriguez
5.	Viviano Fosa C	53155.088	H.C.S	T.O	vajosag@gmail.com	3002863181	
6	Edna Yolima Bellion	52'713618	HCS	Gerontologo	yolbe184@gmail.com	3046691032	
7	Johanna Yanes	1023875378	HCS Cajicá	T. Social	—	3125658845	
8	Koren Goeth Hern	1070015881	Hogar Clarita Santos Cajicá	Nutricionista	—	3204972604	
9	Yoly Paola Avila Torres	1020093133	HCS.	Fisioterapeuta	—	3015046	
10	Ana Inés Rincon	41149588	H.C.S	coordinador	— —	3124798461	Ana Ines

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Respiro al Cuidador "Taller del Perdón" Lugar: H.C.S. Fecha y hora: 17/01/2022 2:00pm.

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
11	Lisseth Rojas Cortes	1015.712.960	H.C.S	Ayd Administrativa	Lrc1116@gmail.com	3023878360	
12.	Yenny Milena Rincon	52.666.414	H.C.S	Psicologia	yemiri2008@gmail.com	3003607163	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS

Escaneado con CamScanner